

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области
«Дзержинский госпиталь ветеранов войн имени А.М.Самарина»
Приложение к приказу №1 пар.26 от 12.01.2015.**

II Правила

О предоставлении платных медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Нижегородской области «Дзержинском госпитале ветеранов войн имени А.М.Самарина»

Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", Основами законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 N 1006 "Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг".

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общие положения

1.1 Платные медицинские услуги – это медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее - договор);

1.2 Госпиталь вправе предоставлять платные медицинские услуги в виде дополнительных бытовых и сервисных услуг, включая пребывание в палатах повышенной комфортности, дополнительный уход, не обусловленный медицинскими показаниями, дополнительное питание и другие услуги, в соответствии с действующим законодательством в случае, если это не противоречит уставу госпиталя.

1.3 За плату при оказании медицинской помощи в стационаре предоставляются:

- лекарственные средства, не входящие в Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств, применяемы при оказании медицинской помощи в рамках Программы государственных гарантий оказания населению Нижегородской области бесплатной медицинской помощи;

- при наличии зафиксированного в медицинской карте отказа пациента от лечения альтернативными и бесплатными для него препаратами, входящими в данный Перечень;

- расходные материалы, средства, конструкции, протезы и т.п. (при наличии зафиксированного в медицинской карте отказа пациента от лечения с применением альтернативных и бесплатных для него методов и средств).

1.4 Платные медицинские услуги населению осуществляются госпиталем в рамках договоров о предоставлении платных медицинских услуг с гражданами или организациями в соответствии с Перечнем видов медицинской помощи, медицинских и иных услуг, не входящих в Программу государственных гарантий оказания населению Нижегородской области бесплатной медицинской помощи, и финансируемых за счет средств граждан, организаций, добровольного медицинского страхования и иных источников по инициативе гражданина.

1.5 Основанием предоставления платных медицинских услуг является желание гражданина получить конкретную услугу именно на платной основе, оформленное в виде договора.

В медицинской документации должен быть зафиксирован отказ пациента от предложенной ему возможности получения этого вида медицинской помощи за счет средств бюджетов и внебюджетных фондов в госпитале.

При этом до сведения граждан должна быть доведена информация о правилах оказания данных видов медицинской помощи в госпитале.

В договоре о предоставлении платных медицинских услуг должны быть обозначены условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор может быть заключен как с физическими, так и с юридическими лицами.

1.6 Не допускается заключение с гражданами договоров оказания платных медицинских услуг, в которых наименования платных медицинских услуг (простых, сложных, комплексных) не соответствуют установленным действующим отраслевым классификаторам медицинских услуг.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

2.1 Платные медицинские услуги предоставляются при условии:

- полного выполнения госпиталем плановых показателей по осуществлению основной лечебно-диагностической деятельности по предоставлению бесплатной медицинской помощи за последний полный календарный год;
- отсутствия обязательств по оплате данного вида медицинской помощи (медицинской услуги) из средств бюджета и внебюджетных фондов;
- наличия лицензии, выданной госпиталю в установленном порядке, на соответствующие виды медицинской деятельности;

2.2 Оказание платных медицинских услуг осуществляется в свободное от основной работы время. Графики учета рабочего времени по основной работе и по оказанию платных медицинских услуг составляются отдельно.

Оказание платных медицинских услуг в рабочее время допускается в порядке исключения (при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи) в случаях, когда технология их проведения ограничена рамками основного рабочего времени госпиталя.

Часы работы медицинского персонала, оказывающего платные медицинские услуги во время основной работы, продляются на время, затраченное на их предоставление.

2.3 Предоставление платных медицинских услуг в госпитале осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Порядком.

2.4 Учреждения здравоохранения обязаны информировать пациента о возможности получения им услуги бесплатно и дополнительно к договору об оказании платных медицинских услуг получить его письменное согласие, содержащее информацию об ознакомлении пациента с имеющейся альтернативой бесплатного получения медицинских услуг и волеизъявлении пациента на получение медицинских услуг за плату.

2.5 При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте стационарного или амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе, и прикладывается договор об оказании платных медицинских услуг.

2.6 При оказании платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

2.7. Госпиталь , как участник реализации территориальной программы ,имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях , чем предусмотрено территориальной программой по желанию потребителя , включая в том числе:

применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов , если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов . входящих в указанный перечень, а также применение лечебных изделий , лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания , не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

б) при предоставлении медицинских услуг анонимно , за исключением случаев , предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства , за исключением лиц ,застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации , не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию . если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИМ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГАХ

Госпиталь обязан размещать на информационных стендах (стойках) следующие сведения:

а) наименование и сокращенное наименование организации;

б) адрес места нахождения , данные документа , подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц. С указанием органа , осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер , дата регистрации, перечень услуг, составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией , наименование , адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях , сведения об условиях , порядке , форме представления медицинских услуг и порядке их оплаты ;

д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой ;

е) сведения о медицинских работниках , участвующих в предоставлении платных медицинских услуг , об уровне их профессионального образования и квалификации ;

ж) режим работы медицинской организации , график работы медицинских работников , участвующих в предоставлении платных медицинских услуг ;

з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан , территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Информация , размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации , предоставляющей платные медицинские услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом , чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ОПЛАТЫ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

4.1. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе :

наименование и краткое название медицинской организации. адрес места нахождения , данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц , с указанием органа , осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности , дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг) , составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией , наименование , адрес места нахождения , телефон выдавшего ее органа;

б) фамилию , имя , отчество . адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя)

фамилию , имя , отчество , адрес места жительства и телефон заказчика -физического лица наименование и адрес места жительства и телефон заказчика -физического лица; наименование и адрес места жительства и телефон заказчика –юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг , предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты ;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность , фамилию , имя , отчество лица , заключившего договор от имени исполнителя , его подпись , фамилию , имя , отчество потребителя (заказчика) и его подпись. В случае , если заказчик является юридическим лицом , указывается должность лица , заключившего договор от имени заказчика ;

ж) ответственность сторон за невыполнение договора ;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия , определяемые по соглашению сторон.

4.2. Договор составляется в 3-х экземплярах , один из которых находится у исполнителя , второй -у заказчика ,третий -у потребителя. В случае , если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2-х экземплярах.

4.3. На предоставление платных медицинских услуг может быть составлена смета . Ее составление по требованию потребителя (заказчика) или исполнителя является обязательным , при этом она является неотъемлемой частью договора.

4.4. В случае , если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг , не предусмотренных договором , исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

4.5. В случае , если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях , состояниях ,обострениях хронических заболеваний , такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом « Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4.6. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы , связанные с исполнением обязательств по договору.

4.7. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке , которые определены договором.

4.8.Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ , подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

4.9. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы ,отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

4.10. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг , предоставляемых в соответствии с указанным договором , осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и

Законом Российской Федерации « Об организации страхового дела в Российской Федерации».

5. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

К платным медицинским услугам , попадающим под действие настоящего положения относятся:

1. Лечебно-профилактические и диагностические мероприятия (исключая ВИЧ).
2. Диагностические исследования , процедуры , манипуляции , консультации и курсы лечения.
3. Профилактические медицинские осмотры.
4. Косметологические услуги.
5. Стационарная помощь за исключением:
 - травм , ожогов , отравлений , представляющим непосредственную угрозу для жизни пациента или окружающих , требующие оказания экстренной медицинской помощи ;
 - инфекционных больных ;
 - больных психическими заболеваниями ;
 - больных туберкулезом ;
 - онкологических и гематологических больных.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

- 6.1. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте стационарного или амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе, и прикладывается договор о предоставлении медицинских услуг за плату.
- 6.2. При предоставлении платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.
- 6.3. Оплата платных услуг может осуществляться как безналичным путем, так и наличными денежными средствами в кассу госпиталя. При этом применяется контрольно-кассовая машина, зарегистрированная в инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации.
- 6.4. Кассир выдает гражданам кассовый чек и один экземпляр договора о предоставлении платных медицинских услуг.
- 6.5. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за неоказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы).

7. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Госпиталь организует отдельный учет по источникам поступления финансовых средств.

Источниками финансовых средств при оказании платной медицинской помощи являются :

- средства страховых компаний ;
- средства предприятий , организаций , учреждений и других хозяйствующих объектов ;
- личные средства граждан.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

8.1 Госпиталь обязан обеспечивать соответствие предоставляемых медицинских услуг требованиям, предоставляемым к методам диагностики, профилактике и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

8.2 Пациенту по его требованию в доступной для него форме с соблюдением норм медицинской этики госпиталем должна быть предоставлена информация о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, последствиях и результатах проведенного лечения. Госпиталь должен предоставить пациенту возможность ознакомиться со стандартами оказываемой медицинской помощи.

8.3 Госпиталь обязан вести статистический и бухгалтерский учет предоставляемых платных медицинских услуг населению отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам, составлять требуемую отчетность и предоставлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области.

8.4 Госпиталь обязан в наглядной форме (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах) обеспечить гражданам полной и достоверной информацией:

- о режиме работы госпиталя и времени оказания платных медицинских услуг;
- о телефонах администрации госпиталя и лиц, ответственных за предоставление платных медицинских услуг;
- о телефонах и адресах органов, осуществляющих контроль за оказанием платных медицинских услуг;
- о видах медицинской помощи, оказываемой бесплатно;
- о перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости;
- об условиях предоставления и получения этих услуг;
- о наличии лицензии на соответствующие виды медицинской деятельности;
- о перечне заболеваний и видов медицинской помощи, предоставляемой жителям области бесплатно, за счет бюджетов всех уровней, средств обязательного медицинского страхования и других поступлений в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания жителям Нижегородской области бесплатной медицинской помощи на соответствующий год.

8.5 В соответствии с законодательством Российской Федерации госпиталь несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предоставляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.

8.6 Госпиталь при предоставлении за плату медицинских услуг, входящих в территориальную программу обязательного медицинского страхования (по желанию граждан на условиях повышенной комфортности и т.д.), обязан по требованию уполномоченных органов или страховой медицинской организации предъявить для ознакомления договор о предоставлении данных видов медицинской помощи.

8.7 За оказание и качество оказания платных медицинских услуг руководитель госпиталя несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

9.1. Главный врач осуществляет административно-хозяйственное руководство, контроль за деятельностью лечебных отделений и служб госпиталя, прием на работу и увольнение персонала, заключает необходимые для деятельности договора и соглашения по оказанию платных медицинских услуг.

9.2. Заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по клинично-экспертной работе осуществляет контроль за качеством диагностики и лечения пациентов, соблюдением правил назначения и выписки лекарственных средств, организует консультации.

9.3. Руководство отделения несет ответственность за объем и качество оказываемых медицинских услуг.

10. ЦЕНЫ НА ПЛАТНЫЕ МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

10.1 Стоимость платных медицинских услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

10.2 Цены на платные медицинские услуги формируются на основании Приказа Министерства здравоохранения Нижегородской области № 2556 от 30.12.2011 г.

10.3 По требованию лица, оплатившего услуги, госпиталь обязан выдать справку установленной формы об оказанной услуге и ее стоимости для предоставления в налоговые органы Российской Федерации.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

11.1 Контроль за организацией оказания платных медицинских услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей

компетенции органы управления здравоохранением и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности госпиталя.

11.2В соответствии с Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» контроль за предоставлением платных медицинских услуг в области защиты прав потребителей включает:

- проверку соблюдения учреждениями здравоохранения обязательных требований законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Нижегородской области, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей, а также обязательных требований к услугам;
- выдачу госпиталю в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, предписаний о прекращении нарушений прав потребителей, о необходимости соблюдения обязательных требований к услугам;
- в установленном законодательством Российской Федерации порядке принятие мер по приостановлению оказания услуг, которые не соответствуют обязательным требованиям, и информирование об этом потребителей;
- направление в орган, осуществляющий лицензирование соответствующего вида деятельности (лицензирующий орган), материалов о нарушении прав потребителей для рассмотрения вопросов о приостановлении действия или об аннулировании соответствующей лицензии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- направление в органы прокуратуры, другие правоохранительные органы по подведомственности материалов для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений, связанных с нарушением установленным законами иными нормативными правовыми актами Российской Федерации прав потребителей.

11.3 При выявлении по жалобе потребителя ненадлежащего качества оказания услуг, а также услуг, опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, госпиталь обязан незамедлительно извещать об этом соответствующие государственные органы или органы местного самоуправления муниципальных образований и городских округов Нижегородской области, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью услуг.

11.4 За нарушение прав пациентов, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, госпиталь несет административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5 За непредставление госпиталем статистической информации об объемах платных услуг населению либо за ее искажение госпиталь несет административную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

12.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации госпиталь несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.

12.2. Госпиталь освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

12.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность главный врач.

13. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

13.1. Бухгалтерия ведет бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставляемых медицинских услуг за плату в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина России от 13.11.2008 N 128н, и Инструкцией по бюджетному учету № 148н от 30.12.2008.

13.2. Источниками финансовых средств при оказании платных медицинских услуг являются средства организаций, личные средства граждан, иные разрешенные законодательством источники.

13.3. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, самостоятельно распределяются и используются госпиталем согласно утверждаемым министерством здравоохранения Нижегородской области сметам доходов и расходов, уточняемым в установленном порядке.

13.4. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг, поступают на лицевой счет по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытый в Министерстве финансов Нижегородской области; наличные денежные средства за оказание платных медицинских услуг, поступающие в кассу учреждения, также в полном объеме перечисляются на этот лицевой счет.

13.5. Расходы госпиталя, связанные с оказанием платных медицинских услуг, компенсируются из средств, полученных от оказания платных медицинских услуг, строго по фактическому размеру произведенных расходов.

13.6. Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие отработанное время, объем выполненной работы, подписанные руководителями подразделений, приказы руководителя, платежные ведомости и Положение «О распределении хозрасчетного дохода от оказания платных медицинских услуг» от 01.08.2008.

13.7. Ответственным за организацию бухгалтерского учета в госпитале по платным медицинским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по платным медицинским услугам является главный бухгалтер.

14. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Деятельность по оказанию платных медицинских услуг прекращается приказом главного врача госпиталя или вышестоящего органа здравоохранения в случае

систематического или грубого нарушения настоящего Положения, Правил предоставления платных медицинских услуг, Законов РФ.